**ZASADY ORGANIZACJI KOLONII LETNIEJ**

**Bardo – „Dom Wczasów Dziecięcych” 2023**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, w tym naboru uczestników kolonii oraz zasady uczestnictwa  w kolonii.
2. Na kolonię zostanie zakwalifikowanych 18 uczniów, z klas V-VII ze szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Tarnowo Podgórne.
3. Udział w kolonii jest dobrowolny.
4. Warunkiem zakwalifikowania uczestnika jest uzyskanie co najmniej oceny poprawnej zachowania na I semestr w roku szkolnym 2022/2023.
5. Uczestnicy kolonii wnoszą opłatę, która wynosi **600 zł.**
6. Kolonia odbędzie się w miejscowości Bardo.
7. **Pierwszeństwo** w udziale w kolonii mają uczniowie **(pierwszy termin zapisów):**
   1. którzy nigdy nie uczestniczyły w koloniach letnich, organizowanych przez gminę Tarnowo Podgórne,

2) z rodzin wielodzietnych -rodzina wychowująca co najmniej troje dzieci do lat 18.

8. Wymóg nie dotyczy rodzeństwa, jeżeli - jedno z rodzeństwa po raz pierwszy będzie uczestniczyło w kolonii letniej organizowanej przez gminę.

1. Pozostałe dzieci będą przyjmowane w miarę wolnych miejsc (drugi termin zapisów), zgodnie z kolejnością zgłoszeń.
2. Jedna osoba może zapisać jednego uczestnika lub rodzeństwo.
3. Dla potwierdzenia kryterium ust. 7 pkt 1 -2 rodzice składają oświadczenie.
4. Warunkiem udziału w kolonii jest wpłata **600 zł**. Wpłaty należy dokonać w ciągu dwóch dni od otrzymania potwierdzenia ze szkoły o zakwalifikowaniu do wyjazdu. Dowód wpłaty należy dostarczyć do Sekretariatu szkoły do dnia **12 czerwca 2023 r**. wraz z wypełnioną kartą kwalifikacyjną uczestnictwa dziecka w kolonii.

**§ 2**

**Czas, miejsce i sposób realizacji kolonii**

1. Kolonia odbędzie się w miejscowości Bardo w okresie od 23 do 30 lipca 2023 r.
2. Kolonia jest skierowana do uczniów z klas V-VII ze szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Tarnowo Podgórne. W przypadku wolnych miejsc dopuszcza się wpisanie na listę uczniów klasy IV ze szkół podstawowych.
3. Opiekę nad dziećmi sprawuje 4 opiekunów (wychowawców). Kolonią kieruje kierownik, wyznaczony przez gminę.

**§ 3**

**Warunki uczestnictwa w kolonii**

* Uczestnikami kolonii mogą być dzieci: uczniowie z klas VI–VII uczęszczający do szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Tarnowo Podgórne; którzy podpisali fakt zapoznania się z Regulaminem kolonii, a w przypadku wolnych miejsc – również uczniowie klas IV.
* których rodzic złoży oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji treści Regulaminu kolonii; złoży odpowiednie oświadczenia stanowiące załączniki do Regulaminu;
* których rodzic wypełni kartę kwalifikacyjną uczestnika kolonii;

**§ 4**

**Rekrutacja**

1. Rekrutacja prowadzana będzie w sekretariatach szkół w dniach:

* **I termin zgłoszeń: 5-6 czerwca 2023 r. – szkoły przyjmują zgłoszenia dzieci wymienionych w § 1 ust. 8 i 9 - zgodnie z kolejnością zgłoszeń,**
* **II termin zgłoszeń: 7 czerwca 2023 r. szkoła przyjmuje zgłoszenia pozostałych dzieci, zgodnie z kolejnością zgłoszeń.**

1. Ze strony szkoły za rekrutację na kolonię odpowiedzialny będzie wyznaczony przez dyrektora szkoły pracownik.
2. Wszyscy uczniowie zostaną poinformowani o możliwości uczestnictwa w kolonii poprzez strony www szkół oraz wywieszenie informacji w szkołach.
3. Rodzice uczniów zakwalifikowanych na kolonię złożą wypełnione karty kwalifikacyjne uczestnictwa dziecka w kolonii najpóźniej do dnia **12 czerwca 2023 r.** wraz z dowodem wpłaty.
4. Jeżeli rodzic nie złoży karty kwalifikacyjnej wraz z wszystkimi załącznikami   
   w wyznaczonym terminie, będzie to traktowane jako rezygnacja z uczestnictwa dziecka   
   w kolonii i jego miejsce zostanie przydzielone kolejnemu dziecku z listy oczekujących;
5. Kwota za udział dziecka w kolonii wynosi **600 zł.**

**§ 5**

**Zasady rezygnacji z udziału w kolonii**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w kolonii (**wyłącznie w formie pisemnej**) w przypadku gdy:
   1. rezygnacja została zgłoszona w sekretariacie szkoły co najmniej 2 tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia turnusu i jest usprawiedliwiona ważnymi względami osobistymi lub zdrowotnymi – należy podać przyczynę rezygnacji. Kwota będzie wypłacona w całości, w ciągu 14 dni licząc od dnia rozpoczęcia turnusu, na który uczeń był zapisany;
   2. jeżeli rezygnacja nastąpi na krócej niż dwa tygodnie przed terminem wyjazdu:
      1. z przyczyn losowych lub zdrowotnych rodzic ucznia zobowiązany jest do złożenia pisemnej rezygnacji – należy przedłożyć stosowny dowód na ich poparcie np. zaświadczenie lekarskie. Za ważną przyczynę uznaje się: **wypadek, zdarzenie losowe, chorobę uczestnika uniemożliwiającą udział w kolonii**.

Zwrot kosztów nastąpi po uznaniu zasadności roszczenia, nie dłużej niż do końca trwania kolonii;

* + 1. w innych przypadkach zwrot poniesionych kosztów nastąpi po znalezieniu zastępstwa, w pierwszej kolejności będą brani pod uwagę - uczniowie z list rezerwowych, w drugiej kolejności inne dzieci spełniające warunki rekrutacji;

1. W miejsce ucznia, który zrezygnował z wyjazdu pojedzie pierwszy uczeń z listy rezerwowej z danej szkoły lub kolejny, w przypadku gdyby pierwszy uczeń z listy rezerwowej nie mógł pojechać lub nie wyraził chęci wyjazdu.
2. Jeżeli w danej szkole nie ma uczniów chętnych na wyjazd, w następnej kolejności zostanie zakwalifikowane dziecko z innej szkoły ( zgodnie z ust. 2).
3. Zwrot kwoty w przypadku rezygnacji, o którym mowa w ust. 1 pkt 2b nastąpi po dokonaniu wpłaty na konto UG przez kolejnego uczestnika kolonii.
4. Jeżeli dziecko nie stawi się na miejscu zbiórki, w dniu wyjazdu, organizator obciąży rodzica kosztami rezerwacji miejsca w autobusie i rezerwacji noclegów (50% kosztów przypadających na uczestnika). Pozostała kwota zostanie zwrócona po pisemnej rezygnacji.
5. Przy rekrutacji nie ma trybu odwoławczego.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

 W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje kierownik Wydziału Oświaty w Tarnowie Podgórnym

1. Zasady Ogólne Organizacji Kolonii w roku 2023 wchodzą w życie z dniem podpisania przez osobę upoważnioną działającą w imieniu Organizatora.

01.06.2023 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data i podpis osoby upoważnionej